

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Центр творчества» Барун-Хемчикского кожууна

Рассмотрена на педсовете
МБОУ ДО «ЦТ»
Протокол № 1 от «08» сентября 2022 г.



Утверждена приказом № 55
МБОУ ДО «ЦТ»
от «08» сентября 2022 г.

**Дополнительная общеобразовательная
(общеразвивающая) программа
«Музейное дело»
культурологической направленности**

Возраст обучающихся: 9-15 лет
Срок реализации программы: 1 год
Количество часов: 144

Разработал: Саакпан Урана Конзаш-ооловна,
педагог дополнительного образования

Кызыл-Мажалык
2022

СТРУКТУРА ДООП

Титульный лист

Раздел 1. Комплекс основных характеристик ДООП.

1.1. Пояснительная записка (описание ДООП)

1.2. Цель и задачи ДООП

1.3. Содержание ДООП

Учебный план

Содержание учебного плана

1.4. Планируемые результаты

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий.

2.1. Календарный учебный график

2.2. Условия реализации ДООП

2.3. Формы аттестации

2.4. Оценочные материалы

2.5. Методические материалы

2.6. Календарный план воспитательной работы

3. Список литературы

4. Приложение

Пояснительная записка

Программа составлена на основании:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями от 30.09.2020);
- Письма Минобрнауки России № 09-3242 от 18.11.2015 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр творчества» Барун-Хемчикского кожууна.

Направленность ДООП: социально-гуманитарная;

Актуальность ДООП

У музеев есть замечательный продукт, который выше всякой конкуренции, - они располагают истинными ценностями. Именно этого продукта не хватает современной системе образования, использующей противоречивые учебные издания, внедряющей различные экспериментальные и инновационные программы

и находящейся под воздействием информационного потока СМИ. Только разумное сочетание традиций и инноваций ведет к прогрессу.

Отличительные особенности ДООП, новизна

Уникальные возможности музея заключаются в специфике музейной информации, в том, что она основывается на восприятии подлинных предметов с их богатейшим историко-культурным контекстом.

Адресат ДООП: возраст обучающихся – 9 -15 лет. Наполняемость групп – 10-12 человек.

Объем ДООП, срок освоения: Программа рассчитана на один год обучения. Объем Программы – 108 часов.

Формы обучения: очная, возможны дистанционные занятия, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Уровень ДООП: *(вводный, стартовый (ознакомительный)).*

Особенности организации образовательного процесса:

Формы реализации ДООП – традиционная.

Организационные формы обучения - групповая, разновозрастная группа.

Режим занятий – один раз в неделю по 3 часа, продолжительность одного занятия – 40 минут.

Цель и задачи ДООП:

Цель: организация деятельности художественного музея в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся и подготовка юных экскурсоводов.

Задачи:

Обучающие: формировать ценностное отношение к культурному наследию и привить вкус к общению с музейными ценностями;

Развивающие: развить творческие способности детей;

Воспитательные: воспитывать у учащихся патриотические чувства, активную гражданскую позицию.

Содержание ДООП:

№ п/п	Тема	Общее количество часов	Теория	Практика	Формы аттестации, контроля
1	Вводное занятие	3			беседа
1.1.	Составление плана работы музея	3	3		беседа
2.	Фондовая работа	30	15	15	
2.1	Состав, структура и основные направления фондовой работы		9		Оценка результатов практической работы
2.2	Комплектование и учет музейных фондов.		6		Оценка результатов творческой работы
2.3	Фотосъемки новых поступивших экспонатов			6	Оценка результатов практической работы
2.4	Нумерация экспонатов			3	Оценка результатов практической работы
2.5	Сверка фонда музея			6	Оценка результатов творческой работы
3.	Музейная экспозиция	30	6	24	
3.1	Основные типы современных		6		Зачет

	музейных экспозиций				
3.2	Создание музейной экспозиции			24	Выставка
4.	Экскурсионная работа	15	3	12	
4.1	Разработка экскурсионных тем, подбор и систематизация экскурсионных материалов		3		Оценка результатов творческой работы
4.2	Подготовка к муниципальным и региональным конкурсам и акциям			6	Результаты участия в конкурсе
4.3	Экскурсии. Выставки.			6	Выставка
5.	Участие в муниципальных и региональных конкурсах среди школьных музеев	21	9	12	
5.1.	Подготовка и участие в муниципальных		9	12	Результаты участия в конкурсе

	и региональных конкурсах.				
6.	Итоговое занятие	12		12	
6.1	Подготовка к зачету			6	
6.2	Зачет			6	Зачет
	Всего часов:	108	33	75	

Содержание программы

Раздел 1. Введение

Составление плана работы музея

Раздел 2. Фондовая работа.

Состав, структура и основные направления фондовой работы. Комплектование и учет музейных фондов. Сверка фонда. Фотосъемка новых поступивших экспонатов. Нумерация экспонатов. Сверка фонда музея.

Раздел 3. Музейная экспозиция

Основные типы современных музейных экспозиций. Создание музейной экспозиции.

Раздел 4. Экскурсионная работа

Разработка экскурсионных тем, подбор и систематизация экскурсионных материалов. Подготовка в муниципальных и региональных конкурсах и акциях. Экскурсии. Выставки.

Раздел 5. Участие в муниципальных и региональных конкурсах среди школьных музеев.

Подготовка в муниципальных и региональных конкурсах и акциях

1. «Музей и дети»
2. «Музей интеграция - основного и дополнительного образования детей»
3. Акция «День музея»

Раздел 6. Итоговое занятие.

Подготовка к зачету. Зачет.

Планируемые результаты

К концу обучения музейному делу обучающиеся должны знать:

- функциональные обязанности экскурсовода;
- культуру устной речи экскурсовода.

К концу обучения музейному делу обучающиеся должны уметь:

- вести поисковую, экспозиционную, учетно-хранительскую и культурно-просветительскую работу;
- составлять план работы школьного музея;
- участвовать в ежегодных смотрах-конкурсах школьных музеев.
- проводить экскурсию;
- вести учет фондов и оформлять документацию музея;

Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

№	Число/месяц	Время проведения занятия	Форма занятия	Количество часов	Место проведения	Форма контроля
1 полугодие	15 сентября- 31 декабря	Согласно учебному расписанию	Традиционные, нетрадиционные учебные занятия, экскурсии, выставки	16 учебных недель	МБОУ ДО «ЦТ»	Результаты участия в конкурсе, зачет, выставка, оценка результатов творческой работы, оценка результатов практической работы
2 полугодие	01 января- 31 мая	Согласно учебному расписанию	Традиционные, нетрадиционные учебные занятия, экскурсии, выставки	20 учебных недель	МБОУ ДО «ЦТ»	Результаты участия в конкурсе, зачет, выставка, оценка результатов творческой работы, оценка результатов практической работы
Итого: 36 учебных недель						

Условия реализации ДООП

- мотивационные: желание и готовность участвовать в работе музея администрации учреждения и членов педагогического коллектива;
- материально-технические условия: /выставочный зал/;
- наличие информационно-дидактических ресурсов;

- творческие объединения МБОУ ДО «Центра творчества» Барун-Хемчикского кожууна;
- образцы экспонатов: панно, картинки, вышивки и т.д.)

Формы аттестации

Контроль может осуществляться в следующих формах: собеседование, защита собранных экспонатов и материалов (экскурсии), участие в конкурсах, выставках, открытое занятие, творческие задания.

Оценочные материалы

По полугодиям в группе проводится промежуточный и итоговый мониторинг образовательной деятельности обучения (тестирование, творческие задания).

Методические материалы

методы обучения;

- метод игры (игры дидактические, развивающие, ролевые, деловые)
- объяснительно-иллюстративные (рассказ, показ, лекция, фильм, карточки и т.п.);
- словесные: рассказ, беседа, лекция;
- наглядные: опыт, иллюстрация, дидактический, наглядный материал, образцы и т.п.;

педагогические технологии:

- игровые технологии;
- здоровьесберегающие технологии;
- ИКТ;
- традиционные технологии.

Формы организации учебного занятия

Программа предусматривает использование фронтальной, индивидуальной и групповой форм учебной работы обучающихся. Фронтальная форма предусматривает подачу учебного материала всему коллективу учеников. Индивидуальная форма предполагает самостоятельную работу обучающихся. Она

предполагает оказание такой помощи каждому из них со стороны педагога, которая позволяет, не уменьшая активности ученика, содействовать выработке навыков самостоятельной работы. В ходе групповой работы учащимися предоставляется возможность самостоятельно построить свою деятельность на основе принципа взаимозаменяемости, ощутить помощь со стороны друг друга, учесть возможности каждого. Все это способствует более быстрому и качественному выполнению задания. Групповая работа позволяет выполнить наиболее сложные и масштабные работы. Особым приемом при организации групповой формы работы является ориентирование учеников на создание так называемых «творческих пар» или подгрупп.

Алгоритм учебного занятия:

I этап. Организационно-подготовительный и диагностический;

II этап. Конструирующий, состоящий из основного и систематизированного;

III этап. Итоговый, состоящий из аналитического.

дидактические материалы: экспонаты, вспомогательные материалы музея (стенд, описания экспонатов), CD диски.

Календарный план воспитательной работы

№ п/п	Направление воспитательной работы	Название мероприятия, события, форма его проведения	Цель	Краткое содержание	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1.	Экологическое воспитание	Утренник «Дары природы»	Воспитание экологической культуры обучающихся через знакомство с дарами природы и их пользой	<p>Дать понятие обучающим о праздновании утренняя, посвященного осени.</p> <p>Обобщить пройденный материал об осени, об осенних явлениях.</p> <p>Создать праздничное настроение обучающимся.</p> <p>Золотая осень всегда завораживает и восхищает своей красотой и яркостью красок.</p>	Сентябрь	Саакпан У.К
	Духовно-нравственное воспитание	Утренник «День матери»	Создать праздничное настроение, способствовать становлению положительных детско-родительских отношений.	<p>День Матери — это тёплый, сердечный праздник. С каждым годом этот праздник всё больше входит в наши дома. Из поколения в поколение для каждого человека мама — самый главный человек в жизни. ...</p> <p>Все свои добрые чувства ребята должны вложить в созданные своими руками открытки с пожеланиями: «Всегда любить,</p>	Ноябрь	Саакпан У.К

				жалеть, помогать, ухаживать и крепко, крепко целовать».		
2.	Художественно-развлекательное воспитание	Утренник «Новый год»	Вызвать интерес к предстоящим праздникам, создать настроение счастья и радости, совершенство танцев и песен и стихов перед публикой.	Новый год – самый любимый, добрый, сказочный праздник, который ждут в каждом доме, в каждой семье. Но никто так искренне не ждёт Новогоднего чуда, волшебных превращений и приключений, как наши дети. Ведь собирается вся семья, все дарят друг другу подарки. Люди в Новый год становятся добрее и счастливее. В волшебную ночь у сверкающих огнями ёлок все веселятся и загадывают желания.		Саакпан У.К
	Патриотическое воспитание	Классный час «День защитников Отечества»	Ознакомить обучающихся с традицией празднования Дня защитника Отечества; расширить представления обучающихся о Российской армии; воспитывать у обучающихся патриотические чувства, уважение к	Праздник 23 февраля должен воспитывать в обучающихся чувство гордости за Родину, за героизм народа, который победил фашистских захватчиков. При этом он должен развить творческие способности	Февраль	Саакпан У.К

	Интеллектуально-развивающие		<p>российскому воину, его силе и смелости; совершенствовать координацию движений, формировать ловкость и меткость у обучающихся</p>	<p>обучающихся, расширить их познания о Великой Отечественной войне, знания о том, что любовь к Родине – это значит быть достойным гражданином, уметь беречь и защитить ее. Основной задачей является закрепление этих качеств и традиции празднования Дня защитника Отечества.</p>		
		Конкурс «Музей и дети»	<p>Конкурс проводится в целях экологической культуры и патриотизма подрастающего поколения средствами музеев образовательных учреждений республики.</p>	<p>В Конкурсе принимают участие актив и совет музея, учителя, педагоги образовательных учреждений региона независимо от регистрации в Федеральном центре детско-юношеского туризма и краеведения и паспорта школьного музея. Конкурс проводится в заочной форме</p>	Март	Саакпан У.К

Список литературы

Литература для педагога

1. Малиновская М.В, Стрелкова Г.Г «Преподавание основ музейного дела в школе» УЦ «Перспектива» М-2011.
2. Вопросы музейной работы. М., 1974. (Сб. науч. Тр. /НИИ культуры. Вып.11).
3. Дукельский В. Ю. Терминологические проблемы теории музейного предмета // Музейные термины. Терминологические проблемы музееведения: Сб. науч. тр. /Центр. Музей Революции СССР. М., 1986. С. 27-35.
4. Справочник руководителя образовательного учреждения М., №3.с. 50-59

Литература для обучающихся

1. Малиновская М.В, Стрелкова Г.Г Преподавание основ музейного дела в школе УЦ «Перспектива» М-2011
- 2.Левыкин К. Г., Разгон А. М. Экспозиции музея и историческая наука. (К 100-летию первой экспозиции Гос. Исторического музея). // История СССР. 1984. №3. С. 66-76
3. Ракитов А. И. Изучение музейных предметов современного периода: Науч-метод. Рекоменд. / Сост. Н. П. Финягина. М., 1978

Литература для родителей

1. Первые республиканские Ермолаевские чтения, посвященные 120-летию со дня рождения первого директора Национального музея Республики Тыва Владимира Петровича Ермолаева. Кызыл, 9-10 октября 2012 г. Сборник материалов // составитель Нурзат У.Б./ Национальный музей имени Алдан-Маадыр Республики Тыва.-Кызыл: Типография КЦО «Аныяк», 2013.- 240с.